

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета старшеклассников
«Школьный город»

Протокол № 6 от 29.08.2014

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 29.08.2014г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего Совета
Протокол №1 0 от 29.08.2014
Председатель УС



Торина
О.А.Торина

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 1

В.Г. Ридасова
В.Г. Ридасова
Приказ № 90 от 29.08.2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении промежуточной аттестации и осуществления
текущего контроля успеваемости учащихся 5-11 классов
в МАОУ СОШ № 1 имени Героя Советского Союза В.П.Чкалова**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МАОУ СОШ № 1 имени Героя Советского Союза В.П.Чкалова.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 1 имени Героя Советского Союза В.П.Чкалова (далее - МАОУ СОШ № 1), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения общеобразовательной программы, предусмотренной федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего и среднего общего образования (далее – ФК ГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация для учащихся 5-9 классов и 11 класса подразделяется на текущий контроль успеваемости, четвертную в 5-9 классах

(полугодичную в 11 классах) аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам четверти (полугодия), а также годовую аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Годовая аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодичных) аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодичной) аттестации в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок одной четверти (одного полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодичных) аттестаций в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок более одной четверти (более одного полугодия). Округление результата проводится по правилам математического округления до целой части результата.

1.7. Промежуточная аттестация для 10-х классов подразделяется на текущий контроль успеваемости, полугодичную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам полугодия, годовую аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года, аттестацию в форме переводных экзаменов (по предметам, определяемым решением педагогического совета) и итоговую аттестацию (по предметам, определяемым решением педагогического совета).

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Годовая аттестация проводится на основе результатов полугодичных аттестаций, и представляет собой результат полугодичной аттестации в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок одного полугодия, либо среднее арифметическое результатов полугодичных аттестаций в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок более одного полугодия. Округление результата проводится по правилам математического округления до целой части результата.

Итоговая аттестация проводится (по предметам, определяемым решением педагогического совета) на основании результатов полугодичных, годовых аттестаций и результатов переводных экзаменов. Итоговая аттестация представляет собой среднее арифметическое результатов полугодичных, годовых аттестаций и результатов переводных экзаменов. Округление результата проводится по правилам математического округления до целой части результата.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФК ГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные,

лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы текущего контроля успеваемости могут предусматриваться образовательной программой с учетом специфики учебного предмета.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов текущего контроля успеваемости могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством своевременного заполнения классного журнала, и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФК ГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в МАОУ СОШ № 1 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования,

формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МАОУ СОШ № 1 с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.5. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения классного журнала. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала.

3.6. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МАОУ СОШ № 1 для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и тренировочные сборы и (или) иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж.

3.7. Для учащихся, учащихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8. Для учащихся 10-х классов предусмотрено проведение переводных экзаменов. Форма, сроки проведения переводных экзаменов и перечень предметов, по которым проводятся переводные экзамены определяются решением педагогического совета школы, не позднее, чем за 3 месяца до окончания учебного периода, предусмотренного для учащихся 10-х классов годовым календарным учебным графиком.

Контрольно-измерительные материалы для проведения переводных экзаменов разрабатываются учителями-предметниками в соответствии с ФК ГОС, рассматриваются и принимаются на заседании предметного методического объединения, согласовываются с заместителем директора по УВР.

Учащиеся 10-х классов знакомятся с формами, сроками проведения переводных экзаменов, перечнем предметов и демоверсиями КИМов для проведения переводных экзаменов не позднее, чем за 2 месяца до начала проведения переводных экзаменов.

В случае неудовлетворительного прохождения обучающимися 10-х классов переводных экзаменов по одному или нескольким предметам, назначается пересдача не позднее, чем за 2 месяца с первоначальной даты проведения переводных экзаменов. Допускается назначение пересдачи в один день по нескольким предметам, при условии пересдачи данных предметов разными обучающимися.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МАОУ СОШ № 1.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс.

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. МАОУ СОШ № 1 создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ СОШ № 1, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение месяца с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МАОУ СОШ № 1 создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в МАОУ СОШ № 1 по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

МАОУ СОШ № 1 информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения, обучающегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна МАОУ СОШ № 1 вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МАОУ СОШ № 1, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в МАОУ СОШ № 1.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в МАОУ СОШ № 1 не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

6. Порядок награждения учащихся похвальным листом «За отличные успехи в учении».

1. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются учащиеся выпускных классов на уровнях: начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования.
2. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются учащиеся, имеющие на всех уровнях освоения начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования по итогам годовой аттестации отметку «5 (отлично)» по всем предметам учебного плана.
3. Образец похвального листа «За отличные успехи в учении» разрабатывается образовательной организацией самостоятельно. Допускается использование как образца похвального листа «За отличные успехи в учении» готовую типографскую печатную продукцию.
4. Решение о награждении обучающегося похвальным листом «За отличные успехи в учении» принимается на педагогическом совете школы, на основании устного представления результатов обучения данного обучающегося на уровне: начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования.