

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

03.10.2016 № 1885

Об организации осенних каникул
школьников в 2016/2017 учебном году

В целях создания условий для отдыха, оздоровления, творческого развития детей, обеспечения их занятости и безопасности во время осенних каникул с 31.09.2016 по 06.11.2016 года, на основании письма Министерства образования и науки Хабаровского края от 14.06.2016 № 02.1-14-7190 «О сроках каникул в 2016/2017 учебном году», в соответствии с планом работы управления образования на 2016 год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций при подготовке и организации осенних каникул:

1.1. Принять меры по охвату детей различными формами отдыха, оздоровления и занятости детей в учреждении образования не ниже 76 % от общего количества обучающихся. В первоочередном порядке организовать отдых и занятость учащихся из семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации. Обеспечить 100% занятость учащихся, состоящих на всех видах профилактического учета (КДН, ПДН, ВШУ), детей-инвалидов в период осенних каникул 2016 года.

1.2. В срок до 07.10.2016:

- направить по электронной почте skvortsova@obr.edu.27.ru план работы образовательного учреждения, мониторинг занятости учащихся на период осенних каникул (приложение № 1); информацию о планируемых организованных перевозках детей к местам отдыха железнодорожным и воздушным транспортом в период осенних каникул (приложение №2),

- направить индивидуальные карты занятости детей, состоящих на всех видах профилактического отчета, детей-инвалидов в соответствии с формами (приложение № 3) по электронной почте soina@obr.edu.27.ru,

- утвердить графики работы учреждения образования на каникулах,

- разместить информацию об организации осенних каникул на информационных стендах и сайтах учреждений.

- обеспечить качественную подготовку и наличие подтверждающих документов по организации каникулярного отдыха учащихся (карты занятости, приказы, программы, планы мероприятий, положения конкурсов), их хранение в доступном месте для сотрудников, осуществляющих административно-организаторские функции.

1.3. Обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья учащихся в учреждении:

1.3.1. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением правил техники безопасности во время проведения спортивных мероприятий, тренировочных занятий, экскурсий, поездок, сплавов, сборов, прогулок, экспедиций.

1.3.2. Запретить без проведения инструктажа педагогов и воспитанников по соблюдению мер безопасности, без наличия страховочного снаряжения организацию тренировочных занятий, походов, сплавов, экспедиций.

1.3.3. Взять под персональный контроль организацию перевозок детей автобусами, соблюдение требований, предусмотренных Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г № 1177.

1.3.4. Исключить организацию групповых перевозок детей автобусами родителями учащихся.

1.3.5. Не допускать несанкционированного размещения за пределами г. Хабаровска организованных групп детей в частных и гостевых домах, гостиницах, базах отдыха, не имеющих документов о соответствии требованиям санитарного законодательства и пожарной безопасности.

1.4. Организовать на базе образовательных учреждений 29.10, 31.10, 01.11, 02.11, 03.11.2016 года пятидневные городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием школьников, профильные лагеря, с двухразовым питанием за счет родительской платы, средств муниципального бюджета, средств КГКУ «Центр социальной поддержки населения по г.Хабаровску, в соответствии с приложением № 4; организовать работу педагогов в соответствии с трудовым законодательством.

1.5. Обеспечить своевременный контроль за подготовкой, организацией каникулярного отдыха школьников, а также своевременной сдачей отчетных документов.

1.6. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых организуются лагеря с дневным пребыванием, профильные лагеря с питанием:

1.6.1. Использовать расчет стоимости путевки с двухразовым питанием в лагерь с дневным пребыванием, профильный лагерь с питанием (приложение № 5).

1.6.2. Предоставить в срок до 07.10.2016 в отделы по районам центров социальной поддержки населения списки детей в количестве, указанном в приложении № 4, для проверки и утверждения, копии приказов об открытии на базе образовательной организации городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, профильного лагеря с питанием.

1.6.3. Обеспечить правильное заполнение, организовать выдачу путевок родителям воспитанников лагерей с дневным пребыванием, профильных лагерей с питанием, оплатившим стоимость путевки, в соответствии с приложением № 4.

1.6.4. Оформить помещения лагеря в соответствии с тематикой программы, уголки для родителей и детей в срок до 28.10.2016.

1.6.5. Сообщить 29.10.2016, с 9.00 до 13.00, оперативную информацию о планируемом количестве учащихся в лагере с дневным пребыванием, профильных лагерях с питанием по тел. 40-90-95.

1.6.6. Представить 07.11.2016

- в управление образования каб. № 35 или по электронной почте skvortsova@obr.edu.27.ru:

- отчет-самоанализ об организации осенних каникул в 2016 году (приложение № 6) -.

- в МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования»:

- табель посещаемости детей, отчет по питанию, меню-требование на каждый день, приказ образовательного учреждения об организации лагеря и приказ о зачислении детей в лагерь за счет средств родительской платы и муниципального бюджета, счет-фактуру и акт выполненных работ, пакет документов на каждого зачисленного в лагерь ребенка (копия свидетельства о рождении, заявление родителей, путевка),

- в КГКУ «Центр социальной поддержки населения по г.Хабаровску» (в районы):

- отчет об использовании денежных средств, табель посещаемости детей, счет-фактуру.

2. Отделу дополнительного образования и воспитательной работы (Всеволодова И.Л.), МАУ «Центр развития образования» (Смирнова А.А.):

2.1. Организовать контроль за работой учреждений образования в период каникул с 29.10.2016 по 06.11.2016 года, по отдельному графику.

2.2. Заслушать итоги организации осенних каникул 2016 года на совещании с руководителями образовательных учреждений в ноябре 2016 года.

3. МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (Воложанина Е.В.) обеспечить распространение квитанций в образовательные организации с указанием банковских реквизитов на оплату путевок в лагерь с дневным пребыванием, профильные лагеря с питанием за счет родительской платы и муниципального бюджета в срок до 07.10.2016.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на и.о. заместителя начальника управления по вопросам общего образования Лалетину О.С.

Начальник управления

О.Я. Тен

Приложение № 1
к приказу управления образования
от _____ № _____

Мониторинг занятости учащихся в период осенних каникул 2016 года _____

(наименование учреждения)

	Всего в учреждении, чел.	Формы отдыха и занятости школьников:															
		организованные в учреждении образования								Всего занято в формах, организованных учреждением образования, чел.	организованные другими учреждениями					Всего занято в формах, организованных другими учреждениями, чел.	
		ГОЛ	Профильные лагеря с питанием	Профильные объединения, кружки, секции без питания	Индивидуальные консультации, занятия	Выезды классов в учреждения культуры, спорта и т.д.	Выезды школьников за пределы города, региона, страны (с педагогами и родителями)	Общешкольные мероприятия, мероприятия на жилмассиве	Походы, экскурсии, сплавы		Санатории	ЗОЛ	При учреждениях культуры	При учреждениях спорта	При учреждениях соцработы		При учреждениях дополнительного образования
<i>Кол-во учащихся</i>																	
<i>Из них:</i>																	
<i>1-5 кл.</i>																	
<i>6-9 кл.</i>																	
<i>10-11 кл.</i>																	

Руководитель учреждения

**Информация о планируемых перевозках детей железнодорожным и воздушным транспортом
к местам отдыха в период осенних каникул 2016/2017 учебного года**

Учреждение, организующее перевозку детей	Маршрут следования	Вид транспорта	Дата и время убытия группы из региона	Номер рейса, поезда, вагона	Дата и время прибытия группы в регион	Номер рейса, поезда, вагона	Количество детей	Ф.И.О. ответственного за отправку, сопровождающего группу, должность, телефон
<i>Например: МБОУ...</i>	<i>Хабаровск- Санкт- Петербург- Хабаровск</i>	<i>Авиа «Трансаэро»</i>	<i>01.11.2016, 10-00</i>	<i>Рейс УН-436</i>	<i>06.11.2016, 13-00</i>	<i>Рейс УН-435</i>	<i>14 чел.</i>	<i>Иванова Мария Петровна, учитель математики, тел. 8 914</i>

Подпись руководителя образовательного учреждения

« » _____ 201_ г

Приложение № 3
к приказу управления образования
от _____ № _

Карта занятости учащихся, находящихся на учете в КДН, ПДН, ВШУ
в период _____ каникул в 2016 году

(наименование учреждения)

№ п.п.	Фамилия, имя учащегося	класс	Вид учета	Наименование форм отдыха и занятости:										
				в ЗОЛ	в ГОЛ	в профильных лагерях с питанием	в палаточных лагерях	в лагерях труда и отдыха	в туристических походах, экскурсиях	в профильных объединениях, кружках, секциях	в трудовых объединениях	в санаториях	трудоустроены	в других формах (указать каких)
1.	Иванов Леонид		ПДН ВШУ			с 03.11 по 09.11.2016								

Руководитель учреждения

Карта занятости детей-инвалидов

в период _____ каникул в 2016 году

(наименование учреждения)

№ п.п.	Фамилия, имя учащегося	Форма обучения	Наименование форм отдыха и занятости:							в других формах (указать каких)	
			в ЗОЛ	в ГОЛ	в профильных лагерях с питанием	в туристических походах, экскурсиях	в профильных объединениях, кружках, секциях	в трудовых объединениях	в санаториях		
1.	Иванова Мария	домашняя								03.11.2016-24.11.2016	

Руководитель учреждения

Информация об организации лагерей с дневным пребыванием детей на осенних каникулах 2016 года

№ п/п	образовательное учреждение	лагеря с дневным пребыванием				профильные лагеря				Итого 2-х	Итого 3-х	Всего
		род.плата и мун. бюджет		КГКУ ЦСПН		род. плата и мун. бюджет		КГКУ ЦСПН				
		2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз			
Железнодорожный район												
1	СОШ № 1 имени Героя Советского Союза В.П.Чкалова	22	0	15	0	0	0	0	0	37	0	37
2	СОШ № 9	20	0	20	0	0	0	0	0	40	0	40
3	СОШ № 13	15	0	9	0	0	0	0	0	24	0	24
4	НШДС № 14	10	0	6	0	0	0	0	0	16	0	16
5	СОШ № 15 имени Пяти Героев Советского Союза	15	0	8	0	10	0	5	0	38	0	38
6	СОШ № 23	5	0	15	0	10	0	0	0	30	0	30
7	СОШ № 26	22	0	7	0	0	0	0	0	29	0	29
8	СОШ № 27	10	0	22	0	0	0	0	0	32	0	32
9	СОШ № 37	20	0	15	0	0	0	0	0	35	0	35
10	СОШ № 40	10	0	12	0	10	0	10	0	42	0	42
11	СОШ № 41	10	0	6	0	0	0	0	0	16	0	16
12	СОШ № 47 имени Героя Российской Федерации В.А. Тамгина	10	0	12	0	10	0	0	0	32	0	32
13	СОШ № 66	5	0	20	0	5	0	10	0	40	0	40

14	СОШ № 76	10	0	17	0	0	0	0	0	27	0	27
15	СОШ № 77	20	0	15	0	0	0	0	0	35	0	35
16	СОШ № 80	17	0	12	0	0	0	0	0	29	0	29
17	МПЛ	30	0	16	0	0	0	0	0	46	0	46
18	гимназия № 6	15	0	5	0	25	0	2	0	47	0	47
	Итого по школам:	266	0	232	0	70	0	27	0	595	0	595
19	ДЮЦ "Импульс" (СОШ 23)	0	0	0	0	10	0	0	0	10	0	10
20	ДЮЦ «Восхождение» (гимназия 6)	0	0	0	0	25	0	0	0	25	0	25
	Итого по доп.обр:	0	0	0	0	35	0	0	0	35	0	35
№ п/п	образовательное учреждение	лагеря с дневным пребыванием				профильные лагеря				Итого 2-х	Итого 3-х	Всего
		род.плата и мун. бюджет		КГКУ ЦСПН		род. плата и мун. бюджет		КГКУ ЦСПН				
		2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз			
Центральный район												
21	СОШ № 12	16	0	4	0	20	0	0	0	40	0	40
22	СОШ № 30	37	0	10	0	0	0	0	0	47	0	47
23	СОШ № 32	20	0	10	0	0	0	0	0	30	0	30
24	СОШ № 33	15	0	10	0	0	0	0	0	25	0	25
25	СОШ № 35	10	0	8	0	8	0	0	0	26	0	26
26	СОШ № 55	10	0	10	0	0	0	0	0	20	0	20
27	гимназия № 5	16	0	1	0	0	0	0	0	17	0	17
28	гимназия № 3 имени М.Ф. Панькова	40	0	10	0	0	0	0	0	50	0	50
29	СОШ № 63	20	0	10	0	0	0	0	0	30	0	30
30	НОШ «Открытие»	0	45	4	0	0	0	0	0	4	45	49

31	лицей "Ступени"	0	0	0	0	25	0	0	0	25	0	25
32	ЛИТ	0	0	0	0	15	0	0	0	15	0	15
	Итого по школам:	184	45	77	0	68	0	0	0	329	45	374
№ п/п	образовательное учреждение	лагеря с дневным пребыванием				профильные лагеря				Итого 2-х	Итого 3-х	Всего
		род.плата и мун. бюджет		КГКУ ЦСПН		род. плата и мун. бюджет		КГКУ ЦСПН				
		2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз			
Индустриальный район												
33	СОШ № 10	0	0	0	0	20	0	10	0	30	0	30
34	СОШ № 11	35	0	15	0	10	0	0	0	60	0	60
35	СОШ № 19	0	0	0	0	20	0	10	0	30	0	30
36	СОШ № 24 имени Д.В. Желудкова	15	0	20	0	0	0	0	0	35	0	35
37	СОШ № 29	10	0	15	0	8	0	10	0	43	0	43
38	СОШ № 39	10	0	20	0	10	0	5	0	45	0	45
39	СОШ № 46	10	0	25	0	5	0	10	0	50	0	50
40	СОШ № 49 имени Героев-даманцев	20	0	25	0	0	0	0	0	45	0	45
41	СОШ № 52	2	0	20	0	0	0	0	0	22	0	22
42	СОШ № 56	20	0	15	0	0	0	0	0	35	0	35
43	СОШ № 62	5	0	20	0	0	0	0	0	25	0	25
44	СОШ № 67 имени Героя Российской Федерации В.Н. Шатова	15	0	30	0	0	0	0	0	45	0	45
45	СОШ № 68	10	0	14	0	14	0	6	0	44	0	44
46	СОШ № 70	6	0	25	0	0	0	0	0	31	0	31
47	СОШ № 72	10	0	40	0	0	0	0	0	50	0	50
48	СОШ № 83	20	0	20	0	0	0	0	0	40	0	40

49	СОШ № 85	15	0	30	0	15	0	2	0	62	0	62
50	СОШ № 87	10	0	20	0	5	0	15	0	50	0	50
51	«Лицей «Вектор»	0	0	0	0	25	0	5	0	30	0	30
52	«Лицей «РИТМ»	25	0	10	0	0	0	0	0	35	0	35
53	НОШ «Первые шаги»	25	0	30	0	0	0	0	0	55	0	55
54	ООШ №7	5	0	20	0	0	0	0	0	25	0	25
55	«Гимназия № 1»	0	0	0	0	15	0	8	0	23	0	23
	Итого по школам:	268	0	414	0	147	0	81	0	910	0	910
56	ЦВР "Планета взросления" (СОШ 56, 49)	12	0	3	0	15	0	0	0	30	0	30
57	ЦЭВД "Отрада" (НОШ "Первые шаги")	0	0	0	0	5	0	10	0	15	0	15
	Итого по доп.обр.	12	0	3	0	20	0	10	0	45	0	45
№ п/п	образовательное учреждение	лагеря с дневным пребыванием				профильные лагеря				Итого 2-х	Итого 3-х	Всего
		род.плата и мун. бюджет		КГКУ ЦСПН		род. плата и мун. бюджет		КГКУ ЦСПН				
		2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз			
Краснофлотский район												
58	СОШ № 1 Б.	25	0	0	0	0	0	0	0	25	0	25
59	СОШ № 2 Б.	25	0	0	0	0	0	0	0	25	0	25
60	СОШ № 44	40	0	0	0	0	0	0	0	40	0	40
61	СОШ № 58	25	0	0	0	0	0	0	0	25	0	25
62	СОШ «Успех»	30	0	0	0	0	0	0	0	30	0	30
63	гимназия № 7	30	0	0	0	0	0	0	0	30	0	30
64	гимназия № 8	45	0	0	0	0	0	0	0	45	0	45
65	«Экономическая гимназия»	18	0	9	0	0	0	0	0	27	0	27

66	«Политехнический лицей»	15	0	10	0	10	0	0	0	35	0	35
67	«Военно- морской лицей» адмирала флота Н.Д. Сергеева	12	0	22	0	0	0	0	0	34	0	34
68	кадетская школа № 1 имени Ф.Ф. Ушакова	0	0	0	0	29	0	0	0	29	0	29
	Итого по школам:	265	0	41	0	39	0	0	0	345	0	345
№ п/п	образовательное учреждение	лагеря с дневным пребыванием				профильные лагеря				Итого 2-х	Итого 3-х	Всего
		род.плата и мун. бюджет		КГКУ ЦСПН		род. плата и мун. бюджет		КГКУ ЦСПН				
		2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз	2-х раз	3-х раз			
Кировский район												
69	СОШ № 3	8	0	10	0	5	0	7	0	30	0	30
70	СОШ № 6	8	0	15	0	0	0	0	0	23	0	23
71	СОШ № 16	15	0	17	0	0	0	5	0	37	0	37
72	СОШ № 38	15	0	15	0	0	0	0	0	30	0	30
73	СОШ № 43	17	0	14	0	0	0	0	0	31	0	31
74	СОШ № 51 имени М.З.Петрицы	15	0	20	0	10	0	10	0	55	0	55
75	гимназия восточных языков № 4	27	0	3	0	0	0	0	0	30	0	30
	Итого по школам:	105	0	94	0	15	0	22	0	236	0	236
	ВСЕГО по школам:	1088	45	858	0	339	0	130	0	2415	45	2460
	ВСЕГО по доп.обр.	12	0	3	0	55	0	10	0	80	0	80
	ВСЕГО:	1100	45	861	0	394	0	140	0	2495	45	2540

РАСЧЕТ

**стоимости путевки в лагерь с дневным пребыванием,
профильный лагерь с питанием в период осенних каникул 2016 года**

№ п./п.		Стоимость одного дня		Общая стоимость путевки (5 дней)	
		с двухразовым питанием, руб.	с трехразовым питанием, руб.	с двухразовым питанием, руб.	с трехразовым питанием, руб.
1.	Оплата стоимости набора продуктов питания в день на одного ребенка (оплачивается за счет средств родителей)	196,5	228,5	982,5	1142,5
2.	Торговая наценка предприятия общественного питания, в т.ч. приготовление пищи (оплачивается за счет средств муниципального бюджета)	75	85	375	425
3.	Итого:	271,5	313,5	1357,5	1 567,5

Приложение № 6
к приказу управления образования

от _____ № _____

ОТЧЕТ - САМОАНАЛИЗ

об организации осенних каникул в 2016 году _____

№ п.п.	Наименование критерия	Оценка критерия	Самоанализ учреждения (в баллах)	Обоснование оценки учреждения
1.	Охват занятости учащихся различными формами отдыха, организованными в учреждении образования в период каникул	2 балла – охват обучающихся организованными формами отдыха в период каникул не менее 76 % от общего количества детей, 1 балл - охват обучающихся организованными формами отдыха в период каникул до 50 % от общего количества учащихся		Всего детей в учреждении _____, из них – 6 лет: _____, 1-5 кл. - _____, 6-10 кл.- _____, отдельно 16-17 лет.- _____, в том числе малоимущих всего _____, в том числе дети-сироты _____, в том числе детей, находящихся под опекой _____, Занято в различных формах в учреждении (указать кол-во человек, % от общего количества учащихся) _____ / _____, -в ГОЛ – _____, - в профильных лагерях с питанием - _____, - в профильных объединениях (без питания), кружках, секциях _____, - в трудовых объединениях - _____, -занято индивидуальными занятиями - _____, - в туристических походах, экскурсиях _____, - в других формах (указать каких) _____, Организованы в других формах: - в ЗОЛ - _____, - в санаториях- _____, - трудоустроены _____, - при учреждениях культуры и спорта, _____, - при учреждениях дополнительного образования _____.
2.	Выполнение плана по охвату обучающихся различными формами отдыха с питанием	2 балла – 100% выполнение плана по охвату обучающихся различными формами отдыха с питанием		Кол-во учащихся в лагере _____, Из них (по факту): - за счет средств КГКУ «ЦСПН» (малоимущих) _____, - за счет родительской платы и муниципального бюджета _____, Кол-во учащихся в профильном лагере с питанием _____, Из них (по факту): - за счет средств КГКУ «ЦСПН» (малоимущих) _____, - за счет родительской платы и муниципального бюджета _____.
3.	Соблюдение норм СанПин при организации лагеря	3 балла – отсутствие замечаний, предписаний по нарушению правил организации лагеря		Наличие замечаний по организации лагеря _____, Кем и когда выявлены замечания _____.
4.	Организация новых форм отдыха и занятости детей	2 балла -организация новых форм отдыха и занятости детей		Название формы _____, Направление деятельности _____, Название программы _____.
5.	Организация и проведение мероприятий на жилмассиве	2 балла - организация и проведение не менее 2-х мероприятий, 1 балл - организация и проведение одного мероприятия		Дата проведения мероприятий _____, Место проведение мероприятий _____, Название мероприятий _____, Количество участников мероприятий _____.
6.	Создание благоприятных условий для отдыха и оздоровления детей в учреждении	2 балла - эстетическое и тематическое оформление учреждения, лагеря, игровых комнат в соответствии с направлением		Оформление полного перечня документов на информационном стенде для родителей, учащихся _____, Тематическое оформление кабинетов _____.

		программы, отсутствие случаев травматизма		Наличие информации на сайте учреждения _____, Наличие нормативных документов (приказов) на выезды учащихся _____, Проведение инструктажа по технике безопасности, заполнение Журнала _____, Обеспечение ограничения доступа посторонних лиц в учреждение _____, Наличие инструкций для воспитателей и воспитанников _____, Наличие должностных инструкций для работников, проведение инструктажа по предупреждению случаев травматизма, несчастных случаев _____, Оформление уголка безопасности _____, Наличие графика работы персонала _____.
7.	Обеспечение занятости обучающихся, состоящих на всех видах учета	2 балла – 100% занятость учащихся перечисленных категорий в различных организованных формах отдыха, 1 балл – 90% занятость учащихся перечисленных категорий в различных организованных формах отдыха,		Всего в учреждении детей, находящихся на всех видах учета, _____ в т.ч. КДН – _____, ПДН – _____, ВШУ – _____, Из них занято: _____ в т.ч. (указать формы занятости кол-во человек): - _____, - _____, - _____, Всего детей инвалидов – _____ Из них занято - _____ в т.ч (указать формы занятости и кол-во детей): _____
8.	Наличие нормативных документов по организации отдыха и занятости детей	2 балла – качественная разработка и наличие приказов, положений, правил, программ по организации каникулярного отдыха детей		В наличии _____
9.	Отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов	2 балла – отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов		Жалобы родителей (количество, тема) _____, Проверяющая организация _____, Дата проверки _____, Результаты проверки _____.
10.	Освещение каникулярного отдыха обучающихся в СМИ	1 балл – в местных газетах, ТВ		Дата выступления _____, Наименование СМИ _____, Тема выступления _____
ИТОГО:		Мах кол-во баллов- 20		

Руководитель учреждения

« » _____ 2016 год